



Онлайн Сервис ВБЦ

vbankcenter.ru

Инструкция по заполнению данных клиента в личном кабинете

Для агентов



Оглавление

| | |
|--|---|
| Создание | 3 |
| Заполнение данных клиента в ЛК клиента | 3 |
| Раздел «Общая информация» | 3 |
| Раздел «Руководители и учредители» | 4 |
| Раздел «Банковские реквизиты» | 5 |
| Раздел «Анкета для заполнения» | 6 |
| Раздел «Юридические документы» | 6 |
| Раздел «Финансовая отчетность» | 7 |
| Информация о технической поддержке сервиса | 7 |



Создание

Заполнение данных клиента в ЛК клиента

Раздел «Общая информация»

1. После того, как Вы зарегистрировались в системе, она автоматически подгружает некоторые данные:

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование: **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МД ВИЖН"**
Сокращенное наименование: **ООО "МД ВИЖН"**
Наименование на иностранном языке.:
Сокращенное наименование на иностранном языке.:
ИНН: **7706505704** КПП: **773601001** ОГРН: **1037739877174**
Единоличный исполнительный орган: **КОЛЕСНИКОВ ДМИТРИЙ ОЛЕГОВИЧ**
Заявленный уставной капитал (руб.): **10 000.00** Оплачен полностью:
Оплаченный уставной капитал (руб.):
Кем зарегистрирован: **МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 46 ПО Г. МОСКВЕ** Дата создания компании: **25.09.2003**

ДАННЫЕ О ЮР. ЛИЦЕ ИЗ ГМЦ РОССТАТА (КОДЫ СТАТИСТИКИ)

ОКПО: ОКАТО: ОКТМО:
ОКОГУ: ОКФС: ОКОПФ: **12300**

Основной вид деятельности (ОКВЭД): **51.46 ОПТОВАЯ ТОРГОВЛЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМИ И МЕДИЦИНСКИМИ ТОВАРАМИ, ИЗДЕЛИЯМИ МЕДИЦИНСКОЙ ТЕХНИКИ И ОРТОПЕДИЧЕСКИМИ ИЗДЕЛИЯМИ**

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ДАННЫЕ ОБ ОБСЛУЖИВАЮЩИХ ОРГАНАХ ВЛАСТИ:

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧЕТЕ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ

2. Контактные данные необходимо вводить самостоятельно:

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

МЕСТОАХОЖДЕНИЯ

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

ЛИЦЕНЗИИ

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Основной рабочий телефон

Дополнительный рабочий телефон

Мобильный телефон

Сайт организации

Основной e-mail

E-mail на сервисе ВБЦ

Факс



3. Сведения о лицензиях для осуществления деятельности также загружаются самостоятельно в разделе «Лицензии»:

В А Ш
ЛОГОТИН

ООО "МД ВИЖН"

ОГРН 1037739877174

ИНН 7706505704

КПП 773601001

ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН
КОЛЕСНИКОВ ДМИТРИЙ ОЛЕГОВИЧ

ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС 117312, ГОРОД
МОСКВА, УЛИЦА ГУБКИНА, 14, ЧАСТЬ
ЦОКОЛЬНОГО ЭТАЖА

ОСНОВНОЙ ТЕЛЕФОН

САЙТ ОРГАНИЗАЦИИ

СОЗДАТЬ КАРТОЧКУ ЮР. ЛИЦА

ПОЛНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ЮР. ЛИЦА

ЛИЧНЫЙ МЕНЕДЖЕР

14:51 | Сохранить

Раздел «Руководители и учредители»

1. После ввода контактных данных и информации о лицензиях необходимо перейти в раздел «Руководители и учредители» и внести соответствующую* информацию нажав на нужную строчку.

ВБЦ | Всероссийский банковский центр | Выход

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

- МОЙ АККАУНТ
- МОИ НАСТРОЙКИ

ГЛАВНОЕ МЕНЮ

- МОЯ КОМПАНИЯ
 - Общая информация
 - Руководители и учредители**
 - Банковские реквизиты
 - Анкета по 115-ФЗ
 - Юридические документы
 - Финансовая отчетность
- МОИ ПРОДУКТЫ

РУКОВОДИТЕЛИ И УЧРЕДИТЕЛИ
Список всех физических лиц компании

| ФИО | ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН | БЕНЕФИЦИАР (ДОЛЯ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ) | УЧАСТНИК (АКЦИОНЕР) С ДОЛЕЙ В УК НЕ МЕНЕЕ 1% | ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПО ДОВЕРЕННОСТИ |
|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------------|
| МАКСИМОВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ | ✓ | Доля в УК - 25% | Доля в УК - 25% | - |
| ТИМОФЕЕВ АЛЕКСЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ | - | Доля в УК - 25% | Доля в УК - 25% | - |

РУКОВОДИТЕЛИ И УЧРЕДИТЕЛИ
Список всех юридических лиц

| КОМПАНИЯ | ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН | УЧАСТНИК (АКЦИОНЕР) С ДОЛЕЙ В УК НЕ МЕНЕЕ 1% | ИНН / КПП / ОГРН |
|----------|----------------------------------|--|------------------|
|----------|----------------------------------|--|------------------|



2. После внесения подробной информации необходимо нажать кнопку «Сохранить»

*Решение о назначении руководителя и приказ о его вступлении в должность загружаются сразу в обязательном порядке. Трудовой договор загружается по требованию банка.

Подробная информация

| ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ | РОЛЬ ФИЗ. ЛИЦА В ОРГАНИЗАЦИИ | ДОКУМЕНТЫ | АДРЕС МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА |
|--|------------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Фамилия | КОЛЕСНИКОВ | | |
| Имя | ДМИТРИЙ | | |
| Отчество | ОЛЕГОВИЧ | | |
| Дата рождения | 03.01.1962 | | |
| Место рождения | гор. Москва | | |
| Телефон | Введите телефон | | |
| ИНН | Введите ИНН | | |
| <input type="checkbox"/> Является иностранным публичным должностным лицом, должностным лицом публичных | | | |
| Удалить | | Заккрыть | Сохранить |

Раздел «Банковские реквизиты»

После внесения информации о руководителях/учредителях необходимо перейти в раздел «Банковские реквизиты» и заполнить его соответствующей информацией:

БАНКОВСКИЙ РЕКВИЗИТ : ОСНОВНОЙ

Название счета: * Основной

Расчетный счет: * 40702810600000015424

БИК: * 044525716

Имеется ли карточка: * Да Нет

Название банка: ВТБ 24 (ПАО)

Кор. счет: 30101810100000000716

Swift: CBGURUMMXXX

Рег. номер: 1623 [На сайте ЦБ РФ](#)

[Утвердить](#) [Выгрузить](#)

СОЗДАТЬ НОВЫЙ РЕКВИЗИТ

Название счета: * Основной

Расчетный счет: * Введите расчётный счет

БИК: * Введите БИК банка

Имеется ли карточка: * Да Нет

Название банка: Сначала введите название банка

Кор. счет: Сначала введите БИК банка

Swift: Swift банка

Рег. номер: Сначала введите БИК банка [На сайте ЦБ РФ](#)

[Утвердить](#)



Раздел «Анкета для заполнения»

В данном разделе необходимо ответить на представленные вопросы:

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОМПАНИИ

Тип собственности: Негосударственная организация

Тип организации (согласно типа собственности): Коммерческая организация

Цели финансово-хозяйственной деятельности: Извлечение/получение прибыли от основной

Штатная численность Вашей организации: До 20 (включительно)

Среднемесячный фонд оплаты труда (ФОТ) компании (согласно формы отчетности РСВ-1 ПФР на момент представления сведений): От 100 до 1 000 тыс. руб.

Является ли компания субъектом МСП? Да

Имеются ли у компании филиалы (представительства): Нет

Является ли организация частью холдинга? Нет

Участие в других организациях или совместная деятельность с другими: Нет

Финансовая устойчивость

Имеется ли существенная по суммам и (или) срокам текущая картотека неоплаченных расчетных документов к банковским счетам Клиента? Отсутствует

Имеются ли скрытые потери (например, неликвидные запасы готовой продукции и (или) требования, безнадежные к взысканию) в размере, равном или превышающем 25 процентов чистых активов Клиента? Отсутствует

Имеются ли случаи неисполнения или два и более случаев исполнения Клиентом обязательств по иным договорам с финансирующей организацией с нарушением сроков, предусмотренных договорами, общей продолжительностью от 5 до 30 календарных дней или единственный случай исполнения с нарушением сроков продолжительностью более чем на 30 календарных дней за последние 180 календарных дней либо прекращение Клиентом обязательств по иным договорам с финансирующей организацией предоставлением взамен исполнения обязательства отступного в форме имущества, которое не реализовано финансирующей организацией в течение 180 календарных дней или более, а также при условии, что совокупная величина указанных обязательств превышает 100 000 рублей? Отсутствует

Имеется ли не предусмотренная планом развития Принципиала (бизнес-планом), согласованным с Банком, убыточная деятельность Принципиала, приведшая к существенному (25 процентов и более) снижению его чистых активов по сравнению с их максимально достигнутым уровнем в течение последних двенадцати месяцев, а для юридических лиц - Принципиалов, с даты регистрации которых Отсутствует

Личный менеджер | 15:24 | Сохранить

Раздел «Юридические документы»

Документы может подписать только клиент с помощью своей Электронной подписи

В разделе подгружаются юридические документы компании по двум спискам – «Экспресс» и «Основной». Добавить файл сюда можно по кнопке «Загрузить». Также здесь можно увидеть описание документа, информацию о его актуальности, дате загрузки и статусе:

ЮРИДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ЭСПРЕСС ПРОДУКТОВ | **ОСНОВНОЙ НАБОР ЮРИДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ** | ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЕ ЮРИДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

ЗАПРОШЕННЫЕ ЮРИДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

| НА ИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА | ОПИСАНИЕ ДОКУМЕНТА | ФАЙЛ | СТАТУС ФАЙЛА | ДАТА | | СТАТУС ЭЦП | | | | |
|---|---|--|--------------|----------|---------------------------|------------|-----------------|------------|------------|-----------|
| | | | | ЗАГРУЗКИ | АКТУАЛЕН ДО | | | | | |
| Устав + дополнения к уставу(в последней редакции) | Последняя действующая редакция устава с отметкой налоговой (или/или нотариально заверенная копия) - сканированная копия всех страниц - загружается в формате .pdf/.reg и подписывается электронно-цифровой подписью (ЭЦП) | <table border="1"> <tr><th>Файл</th><th>Действия</th></tr> <tr><td>Устав + дополн...</td><td></td></tr> </table> | Файл | Действия | Устав + дополн... | | Подтвержден ВБЦ | 20.07.2016 | 13.07.2017 | Подписано |
| Файл | Действия | | | | | | | | | |
| Устав + дополн... | | | | | | | | | | |
| Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о внесении изменений в учредительные документы по форме Р50003 | Документ полученный в налоговой при регистрации последних изменений с отметкой налоговой (или/или заверенный нотариально) - сканированная копия всех страниц - загружается в формате .pdf/.reg и подписывается электронно-цифровой подписью (ЭЦП) | <table border="1"> <tr><th>Файл</th><th>Действия</th></tr> <tr><td>Загрузить</td><td></td></tr> </table> | Файл | Действия | Загрузить | | Не загружен | | | |
| Файл | Действия | | | | | | | | | |
| Загрузить | | | | | | | | | | |
| Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о внесении изменений в учредительные документы по форме Р50007 | Документ полученный в налоговой при регистрации последних изменений с отметкой налоговой (или/или заверенный нотариально) - сканированная копия всех страниц - загружается в формате .pdf/.reg и подписывается электронно-цифровой подписью (ЭЦП) | <table border="1"> <tr><th>Файл</th><th>Действия</th></tr> <tr><td>Загрузить</td><td></td></tr> </table> | Файл | Действия | Загрузить | | Не загружен | | | |
| Файл | Действия | | | | | | | | | |
| Загрузить | | | | | | | | | | |
| Свидетельство о государственной регистрации юридического лица с отметкой налоговой (или/или заверенный нотариально) | Документ полученный в налоговой при создании юридического лица с отметкой налоговой (или/или заверенный нотариально) | <table border="1"> <tr><th>Файл</th><th>Действия</th></tr> <tr><td></td><td></td></tr> </table> | Файл | Действия | | | | | | |
| Файл | Действия | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Личный менеджер | 15:25 |



Раздел «Финансовая отчетность»

Документы может подписать только клиент с помощью своей Электронной подписи

В разделе загружаются финансовые документы компании по двум спискам «Экспресс» и «Основной». Добавить файл сюда можно по кнопке «Закачать». Также здесь можно увидеть описание документа, информацию о его актуальности, дате загрузки и статусе:

| НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА | ОПИСАНИЕ ДОКУМЕНТА | ФАЙЛ | СТАТУС ФАЙЛА | ДАТА | | СТАТУС ЭЦП | | | | |
|---|--|---|--------------|----------|-------------------|------------|-----------------|------------|------------|-----------|
| | | | | ЗАГРУЗКИ | АКТУАЛЕН ДО | | | | | |
| Бухгалтерская отчетность за (2015 год) | Бухгалтерский баланс (форма 1'ОКУД 0710001) и Отчет о прибылях и убытках (форма 2'ОКУД 0710002), с оригинальной подписью и печатью руководителя и главного бухгалтера - сканированная копия или файл сформированный в 1С - загружается в формате .pdf/jpeg и подписывается электронно-цифровой подписью (ЭЦП) | <table border="1"><tr><td>Файл</td><td>Действия</td></tr><tr><td>Бухгалтерская...</td><td></td></tr></table> | Файл | Действия | Бухгалтерская... | | Подтвержден ВБЦ | 20.07.2016 | 30.04.2017 | Подписано |
| Файл | Действия | | | | | | | | | |
| Бухгалтерская... | | | | | | | | | | |
| Квартальная бухгалтерская отчетность (2 квартал 2016 год) | Бухгалтерский баланс (форма 1'ОКУД 0710001) и Отчет о прибылях и убытках (форма 2'ОКУД 0710002), с оригинальной подписью и печатью руководителя и главного бухгалтера - сканированная копия или файл сформированный в 1С - загружается в формате .pdf/jpeg и подписывается электронно-цифровой подписью (ЭЦП) | <table border="1"><tr><td>Файл</td><td>Действия</td></tr><tr><td>Квартальная бу...</td><td></td></tr></table> | Файл | Действия | Квартальная бу... | | Не обработан | 19.08.2016 | 31.10.2016 | Подписано |
| Файл | Действия | | | | | | | | | |
| Квартальная бу... | | | | | | | | | | |

Информация о технической поддержке сервиса

Уважаемые клиенты, вы можете связаться со службой технической поддержки сервиса с 9.00 до 19.00 с понедельника по пятницу.

Контакты для связи:

Директор Департамента Развития

Золотов Александр Александрович

Тел: [+7 \(800\) 333-58-47](tel:+7(800)333-58-47)

Email: zolotov@vbankcenter.ru

Моб: [+7 \(963\) 776-22-15](tel:+7(963)776-22-15)

Также доступна поддержка с помощью удаленного доступа к рабочему столу клиента.